

# Parkingreglement fietsenstallingen

DOCUMENT INFORMATIE	
DATA CLASSIFICATIE	Public
PROCES REFERENTIE	N/A
DOCUMENT TYPE	Gebruiksvoorwaarden
AREA EXPERT	Fiets Manager
GOEDGEKEURD DOOR	Staff Mobility Manager
DATUM GOEDKEURING	9/03/2026
ANDERE REFERENTIE	BHB

## Definities

### Parking kaart

Een parkeerkaart is een fysieke kaart die dient als bewijs dat men op een bepaalde plek mag parkeren.

### Soft Mobility Parking

Parkeerruimte voor duurzame, lichte vervoersmiddelen zoals fietsen en steps.

## Doel

Het doel van dit parkingreglement is om de regels vast te leggen omtrent het gebruik van de parkingkaart en de fietsstallingen op Brussels Airport.

## Scope

---

### Limieten

Dit reglement is van toepassing op zowel de publieke fietsstallingen als op de Soft Mobility parkings in het beheer van Brussels Airport Company NV.

---

### Compliance

N/A

# Gebruiksvoorwaarden

---

## Artikel 1: algemeenheden en aansprakelijkheid

Door het gebruik van een publieke fietsenstalling op het luchthaventerrein (zijnde toegankelijk zonder parkingkaart) of de Soft Mobility Parkings (zie artikel 2) aanvaardt de gebruiker dit parkingreglement, dat de betrekkingen regelt tussen zichzelf en Brussels Airport Company NV (hierna de Luchthavenexploitant).

Het [parkingreglement](#) wordt gepubliceerd in het Brussels Airport Handboek en/of aan de gebruiker overhandigd ingevolge een afgesloten overeenkomst voor het verkrijgen van een Soft Mobility parkingkaart. De gebruiker verplicht er zich tevens toe de eventuele wijzigingen en toevoegingen aan dit parkeerreglement te eerbiedigen.

De publieke fietsenstallingen en Soft Mobility Parkings staan onder het beheer van de dienst Staff Mobility Services van de Luchthavenexploitant. In uitzonderlijke omstandigheden, niet beschreven in dit reglement, is de gebruiker ertoe gehouden de bijzondere richtlijnen van deze dienst op te volgen. Deze dienst bevindt zich op volgend adres:

Brussels Airport Company NV  
Staff Mobility Services  
Aankomsthal niveau 2, Welcome Center  
Luchthaven Brussel-Nationaal  
1930 Zaventem  
Tel. 02/753 68 44  
[staffmobility@brusselsairport.be](mailto:staffmobility@brusselsairport.be)

De Luchthavenexploitant is geen bewaarnemer en heeft dus ook geen bewaarplicht. De parkeergelegenheden worden ter beschikking gesteld van de gebruiker met het oog op een normaal en tijdelijk gebruik; de gebruiker blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het vervoersmiddel en de inhoud ervan. Dit houdt ook in dat de Luchthavenexploitant niet verantwoordelijk kan gesteld worden voor eventuele schade door derden veroorzaakt aan de vervoersmiddelen en diefstal. In het bijzonder zullen de gebruikers in hun vervoersmiddelen geen materialen bewaren die de veiligheid van Brussels Airport of haar gebruikers in gevaar kan brengen.

---

## Artikel 2: de parkingkaart m.b.t. Soft Mobility Parkings

De parkingkaart verschaft toegang tot een Soft Mobility Parking (aangeduid met een nummer PxxS). De parkingkaart wordt ter beschikking gesteld door de Luchthavenexploitant en blijft haar eigendom. De kaart is, in regel, betaalbaar volgens contractuele overeenkomst. Een parkingkaart wordt afgeleverd van zodra het contract of ontvangstbewijs ondertekend wordt tussen de gebruiker en de Luchthavenexploitant en van zodra eventuele vergoeding voldaan is.

De parkingkaart geeft uitsluitend toegang tot die parking(s) waartoe hij werd uitgereikt. De parkingkaart is strikt persoonlijk en verbonden met de naam van de gebruiker. Iedere wijziging dient onmiddellijk ter kennis gebracht te worden van de Luchthavenexploitant.

Bij verlies of permanente beschadiging van de parkingkaart is een administratiekost ten bedrage van €25 excl. btw verschuldigd; bij normale slijtage wordt de badge gratis vervangen.

Wat ook de reden is van stopzetting van de overeenkomst, de parkingkaart dient steeds te worden ingeleverd bij de dienst Staff Mobility Services van de Luchthavenexploitant.

---

## Artikel 3: gebruik van de fietsenstalling

Het vervoersmiddel (fiets, speedpedelec, e-step, ...) mag enkel op de daarvoor voorziene plaatsen gestald worden op het luchthavendomein.

In de publieke fietsenstallingen en Soft Mobility Parkings zijn geen andere handelingen toegestaan dan het louter stallen van het vervoersmiddel.

De gebruiker heeft geen recht op een voorbehouden stalplaats.

Een vervoersmiddel mag niet langer dan 21 opeenvolgende kalenderdagen of 3 weken in de parking blijven zonder voorafgaand schriftelijk akkoord van de Luchthavenexploitant.

Privégebruik is toegelaten. De parking/ fietsenstalling mag gebruikt worden voor het stallen van het vervoersmiddel als de gebruiker zich op de luchthaven begeeft voor zowel professionele als privéredenen.

Wanneer er elektrische laadpunten voorzien zijn voor het opladen van de vervoersmiddelen is dit louter een extra service. De Luchthavenexploitant geeft geen garantie tot opladen van de vervoersmiddelen.

De gebruiker circuleert in de parking(s)/ fietsenstalling op eigen risico. In de parking/ fietsenstalling zelf mag er enkel met het vervoersmiddel in de hand gecirculeerd worden. De vervoersmiddelen worden niet bereden.

Als naar de redelijke mening van de Luchthavenexploitant het vervoersmiddel of zijn inhoud op enig moment gevaar inhoudt voor personen en/of goederen, heeft de Luchthavenexploitant het recht dit vervoersmiddel te laten verwijderen, zonder recht op schadeloosstelling van de gebruiker, indien mogelijk zal de Luchthavenexploitant de gebruiker op de hoogte brengen.

---

## Artikel 4: misbruiken

Oneigenlijk gebruik van de parkingkaart m.b.t. Soft Mobility Parkings kan tot de onmiddellijke intrekking ervan leiden zonder recht op enige schadeloosstelling. Desgewenst kan de Luchthavenexploitant alle middelen aanwenden om vergoeding voor de geleden schade te bekomen.

Bij het foutief stallen en/of overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd van 21 kalenderdagen zonder voorafgaand akkoord, kan de Luchthavenexploitant het vervoersmiddel immobiliseren en/of laten verwijderen op kosten en risico van de gebruiker. De gebruiker beschikt dan over een periode van drie maanden om zijn vervoersmiddel te recupereren bij de gemeentelijke administratie. Na verstrijken van deze termijn kan de gemeentelijke administratie over het voertuig beschikken.

Bij flagrant of bij herhaaldelijk misbruik (niet reageren op de aanmaningen van de Luchthavenexploitant) wordt de parkingkaart m.b.t. Soft Mobility Parking ingetrokken en wordt het vervoersmiddel indien nodig geïmmobiliseerd of verwijderd (in geval van immobilisering of verwijdering van het vervoersmiddel is de Luchthavenexploitant niet aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt aan het vervoersmiddel en/of toebehoren gelet op de eigen niet-naleving van het parkeerreglement door de gebruiker). Alle risico's en kosten zijn in dat geval ten laste van de gebruiker, met inbegrip van een administratieve onkostennota ten bedrage van maximaal EUR 100,00 (honderd euro).

In alle gevallen van misbruik brengt de Luchthavenexploitant eveneens en gemotiveerd de gebruiker op de hoogte van de getroffen maatregelen.

## Rollen & Verantwoordelijkheden

---

### Gebruiksvoorwaarden eindverantwoordelijke

De Staff Mobility Manager is de eindverantwoordelijke voor deze gebruikersvoorwaarden. Daarnaast is de Fiets Manager verantwoordelijk voor de ontwikkeling, beheren en updaten van de gebruiksvoorwaarden alsook het communiceren over, trainen over, voorzien van de nodige middelen en het verzekeren van naleving met de gebruiksvoorwaarden.

---

### Gedelegeerde verantwoordelijkheden

Medewerkers moeten hun overste of de procedure eindverantwoordelijke informeren wanneer zij een inbreuk op de gebruiksvoorwaarden vermoeden of ontdekken.

---

## Revisie historiek

WIJZIGINGEN SINDS LAATSTE REVISIE	
HOOFDSTUK	WIJZIGING

REVISIE GESCHIEDENIS		
DATUM REVISIE	SAMENVATTING WIJZIGINGEN	AUTEUR
07/01/2025	Nieuw reglement	Steven Fagard
05/06/2026	Algemene update	Steven Fagard

---

## Document distributie

DOCUMENT DISTRIBUTIE	
GROEP/ROL	NAAM
BHB-gebruikers	